

SIRKULÆRE 3 - 2012

OPPLYSNINGER VED REKLAMASJON PÅ FROSSEN FISK

De fleste reklamasjoner på ombordfrossen fisk blir sendt via e-post. Dessverre får vi også reklamasjoner som ikke inneholder tilstrekkelige opplysninger til at det kan behandles effektivt av rederiene og oss. For å gjøre dette arbeidet lettere og få raskere avklaring av reklamasjoner på frossenfisk ber vi alle gi følgende opplysninger:

I emnefeltet :”reklamasjon, fartøynavn og kjøpt produkt”

I teksten:

- Fartøynavn
- Kjøpt produkt
- Kjøpt kvantum
- Lossedato eller salgsbekreftelse dato
- Reklamasjonsgrunnlag
- Forslag til løsning
- Rapporter, bilder eller annen dokumentasjon kan sendes som vedlegg

Reklamasjonen skal ikke inneholde krav mot flere fartøy eller fangster som er omsatt gjennom andre salgslag.

Det er rederiene som er beslutningstaker i reklamasjonssaker. Reklamasjoner skal sendes rederiet med kopi til Surofi. Surofi vil være behjelpelig med videresending til rederiet dersom det er ønskelig.

Vi håper dette bidrar til mer effektive avklaring av reklamasjoner for alle parter.

Rettigheter og plikter i reklamasjonssaker er regulert i våre foretningsregler, sirkulære og andre rundskriv. Dette er tilgjengelig på våre hjemmesider.

Ålesund 16. februar 2012



Jon J. Grimstad
Salgssjef